



## Regulamin określający zasady korzystania z serwisów internetowych oraz świadczenia usług przez ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o.

### Postanowienia wspólne dla wszystkich usług ZETOHOSTING.pl

#### I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin oznacza zasady korzystania z serwisów internetowych oraz świadczenia usług przez spółkę ZETO-RZESZÓW Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rzeszowie, al. Rejtana 55, KRS: 0000119555, NIP: 8130335772, REGON: 690022547, zwana w dalszej części Regulaminu Operatorem.
2. Niniejszy Regulamin ma wiążącą moc prawną i zawiera zasady współpracy pomiędzy Klientem (osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej) a Operatorem oraz określa zakres odpowiedzialności, prawa i obowiązki wyżej wymienionych podmiotów.
3. Okres Abonamentowy to okres, na który usługa udostępniana jest Klientowi, przy czym nie dłuższy niż określony w Cenniku i elektronicznym wniosku zamówienia usługi. Okres Abonamentowy to maksymalny okres na wykorzystanie parametrów usługi określonych w specyfikacji usługi, jeżeli takie parametry dla danej usługi zostały określone.
4. Okres Próbny to okres, na który usługa udostępniana jest Klientowi bezpłatnie, którego długość określona jest w specyfikacji. Okres Próbny wliczony jest w okres stanowiący Okres Abonamentowy.
5. Zamówienie usługi u Operatora (również na okres testów) jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu bez względu na to, czy odbyło się ono poprzez interfejs na stronie internetowej Operatora czy w inny udokumentowany sposób. Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczą wszystkich podmiotów korzystających z usług Operatora niezależnie od tego, czy korzystają oni z usług Operatora bezpośrednio czy też przez podmioty współpracujące.
6. Zawarcie Umowy poprzedza Rejestracja. Dane wymagane dla Rejestracji Klient podaje w formularzu rejestracyjnym znajdującym się na stronie internetowej Operatora, zgodnie z zakresem określonym w tym formularzu, a nadto akceptując Regulamin Klient oświadcza, że wskazał te dane w sposób zgodny ze stanem faktycznym. W przypadku stwierdzenia przez właściwe organy podatkowe, że Klient dane, o których mowa w zdaniu poprzednim, podał w skutek zawinionych przez niego działań lub zaniechań niezgodnie ze stanem faktycznym ponosi on wobec Operatora odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
7. ZETO-RZESZÓW Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rzeszowie ma prawo, w celu wykonania usługi i w zakresie niezbędnym dla jej wykonania, przekazać dane osobowe Klienta następującym podmiotom:
  - a) H88 S.A ul. Franklina Roosevelta 22 60-829 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS: 0000612359, REGON: 364261632, NIP: PL 7822622168,
  - b) Krajowy Integrator Płatności S.A. wpisany do rejestru przedsiębiorców KRS:0000412357, REGON: 300878437, NIP: 7773061579.Odbiorcami danych osobowych Klienta mogą być również podmioty wskazane powyżej. Przetwarzanie przez podmioty wymienione w pkt. 7 danych osobowych Klienta jest dobrowolne, lecz może być niezbędne do wykonania usługi lub dokonania płatności elektronicznej.
8. Wszystkie podmioty świadczące własne usługi internetowe na bazie infrastruktury Operatora zobowiązane są do poinformowania wszystkich Klientów korzystających z tych usług o warunkach korzystania z nich.
9. Klient w ramach korzystania z niniejszego serwisu internetowego może przetwarzać w nim dane osobowe, których jest Administratorem w rozumieniu Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO. W takim przypadku powierza je jako Administrator Operatorowi w celu korzystania z usługi. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych przez Operatora polega na ich przechowywaniu na serwerze serwisu oraz zabezpieczeniu przed utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem, nieuprawnionym udostępnieniem. Operator zobowiązuje się do przestrzegania przepisów w/w Rozporządzenia oraz przepisów wykonawczych. Operator oświadcza, że przed rozpoczęciem realizacji usługi podjął środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych stosownie do przepisów, o których mowa w art. 24 RODO oraz spełnia wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 32 RODO, w tym: nadane są odpowiednie upoważnienia pracownikom zarządzającym serwisem internetowym.
10. Operator zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (maksymalnie w ciągu 30 dni od zakończenia świadczenia usługi).
11. Operator działa i świadczy usługi zgodnie z obowiązującym prawem.
12. Operator odpowiedzialny jest wyłącznie za utrzymanie własnej sieci oraz własnych łączy stałych.
13. Klient wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej



## II. Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Operatora

1. Operator zobowiązuje się do utrzymania i zapewnienia widzialności usługi Klienta w sieci Internet zgodnie z Umową oraz Regulaminem świadczenia Usług.
2. Operator zobowiązuje się do niezwłocznego likwidowania przerw i awarii powstałych po stronie Operatora.
3. Operator zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszystkich danych przechowywanych przez Klientów na serwerach. Dane zdobyte przez Pracowników Operatora w trakcie prac technicznych lub administracyjnych nie będą udostępniane osobom trzecim.
4. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działania sił wyższych niezależnych od Operatora.
5. Czynności nienależące do typowej pomocy technicznej i utrzymania serwera mogą być wykonane przez Operatora odpłatnie.
6. Operator zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zamówienia bez podania przyczyny szczególnie w przypadku:
  - wcześniejszych zaległości płatniczych,
  - wcześniejszego nieterminowego dokonywania opłat,
  - serwisów o określonej tematyce, których utrzymywanie jest niepożądane przez Operatora,
  - w innych nie wymienionych wyżej sytuacjach, a w mniemaniu Operatora mogących szkodzić opinii bądź jakości usług oferowanych przez Operatora.
7. Operator zastrzega sobie prawo do niewpisywania domen Klienta do serwerów DNS (nameserwerów) przed wniesieniem opłaty za usługę.
8. Operator ma prawo czasowo lub na stałe zablokować dostęp do wybranych usług Klienta lub innym podmiotom w przypadku, gdy Klient (lub inne podmioty):
  - łamie postanowienia niniejszego Regulaminu, ogólne zasady korzystania z Internetu oraz akty prawne aktualnie obowiązujące w Polsce,
  - działa na szkodę Operatora lub innych użytkowników sieci Internet,
  - korzysta z usługi w sposób prowadzący do popełnienia czynu zabronionego w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa,
  - korzysta z usługi w sposób niezgodny z charakterem i przeznaczeniem usługi, w szczególności w sposób uniemożliwiający lub zakłócający korzystanie z zasobów systemowych lub sprzętowych Operatora innym Klientom,
  - używa usługi w celu utrzymywania serwisów lub rozpowszechniania wiadomości o treści erotycznej oraz zawierających nielegalne oprogramowanie, lub których treści wykorzystywane są przez inne serwisy nie utrzymywane przez Operatora.

*Powyższe ograniczenia mają za zadanie ochronę jakości usług świadczonych dla wszystkich Klientów prawidłowo korzystających z dostępnego oprogramowania. W każdym ww. przypadku obowiązuje zasada domniemania – Klient ma obowiązek dowieść, że jego działanie jest zgodne z prawem.*

9. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody Klienta powstałe w wyniku czasowego lub stałego zablokowania dostępu do wybranych usług z powodów wymienionych w punkcie 8 części II Regulaminu.
10. Klient zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Operatora, wynikłych z nieprawidłowych działań Klienta.
11. W trosce o bezpieczeństwo użytkowników oraz jakość świadczonych usług, Operator, zgodnie z Ustawą z dnia 18 lipca 2002r. (Dz. U. Z 2002 r. Nr 144, poz. 1204) o świadczeniu usług drogą elektroniczną, zastrzega sobie prawo do czasowego lub stałego zablokowania dostępu do wybranych usług Klienta, w przypadku, gdy Klient (lub inne podmioty):
  - korzysta z baz adresowych zakupionych przez Internet do wysyłania poczty e-mail,
  - korzysta z baz adresowych pozyskanych w inny sposób bez uzyskania wcześniejszej zgody od każdego, kogo adres znajduje się w bazie adresowej,
  - wysyła korespondencję jednorazowo na ponad 100 adresów e-mail, wyjątkiem w tym przypadku są wszelkie listy pocztowe (dyskusyjne), newslettery, na które można się zapisać oraz wypisać podając swój adres na stronie WWW (oprogramowanie do tworzenia tego typu list udostępniane jest przez Operatora),
  - wysyła masową korespondencję na inne środki elektronicznego przekazu bez udokumentowanej zgody na otrzymywanie takiej korespondencji przez odbiorcę.
12. Operator nie ponosi odpowiedzialności za działanie serwerów poczty w przypadku naruszenia punktu 11 części II Regulaminu.
13. Operator w przypadku wykrycia naruszenia punktu 11 części II Regulaminu przez inny podmiot korzystający z usług Klienta zastrzega sobie prawo do zablokowania odpowiedniego adresu e-mail w celu ochrony pozostałych użytkowników, przesłania informacji o złamaniu Regulaminu do Klienta i obciążenia Klienta kosztami wynikłymi z nieprawidłowego użytkowania usług.
14. Odblokowanie dostępu do usługi może nastąpić wyłącznie po otrzymaniu przez Operatora oraz podmiot zgłaszający naruszenie Regulaminu potwierdzenia uzyskania zgody na przesyłanie danej korespondencji lub gdy Klient uiszcza koszty oraz potwierdzi zaprzestanie szkodliwych działań.
15. W przypadku uzyskania przez Operatora informacji o korzystaniu przez Klienta z usługi niezgodnie z Regulaminem lub przepisami prawa, Operator zastrzega sobie prawo do przetwarzania danych osobowych Klienta w celu ustalenia odpowiedzialności oraz do przekazania tych danych odpowiednim organom władzy publicznej.
16. Klient zobowiązany jest do uiszczenia kosztów poniesionych przez Operatora, wynikłych z działań Klienta lub podmiotu korzystającego z usług Klienta, wymienionych w punkcie 11 części II Regulaminu.



### III. Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Klienta

1. Klient zobowiązuje się do korzystania z usługi w sposób nienaruszający praw osób trzecich oraz postanowień niniejszego Regulaminu oraz ponosi pełną odpowiedzialność za sposób wykorzystania usługi przez podmioty trzecie, którym daną usługę udostępniła.
2. Klient zobowiązany jest do informowania Operatora o wszelkich zmianach danych teleadresowych koniecznych do wystawiania faktur i doręczeń oraz zmianach kontaktowego adresu poczty elektronicznej pod rygorem skutków doręczenia pism lub wiadomości e-mail wysyłanych na adresy niezaktualizowane. Klient jest zobowiązany do aktualizowania danych w Panelu Klienta ZETOHOSTING.pl
3. W celu zamówienia i zarządzania usługami świadczonymi przez Operatora, na rzecz Klienta niezbędne jest założenie przez Klienta konta w systemie informatycznym ZETOHOSTING.pl udostępnionym przez ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. panelu, zwanym w dalszej części Panelem Klienta. Klient, zakładając konto w Panelu Klienta wskazuje unikalny identyfikator i hasło służące do korzystania z Panelu Klienta. Klient zobowiązany jest do nieujawniania danych służących do autoryzacji w Panelu Klienta osobom trzecim i ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki ujawnienia identyfikatora lub hasła. Operator zobowiązuje się do podjęcia wszelkich technicznie możliwych i uzasadnionych kroków w celu ochrony danych zgromadzonych w Panelu Klienta przed dostępem i ingerencją osób trzecich, jak również przed nieuprawnionym użyciem Panelu Klienta.
4. Klient zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności za usługi. Klient zobowiązany jest do podawania prawdziwych danych osobowych w celu zamawiania usług.
5. Klient zobowiązany jest do opłacenia zamówionych usług według poniższych schematów:
  - uiszczenie opłaty abonamentowej za pierwszy okres rozliczeniowy do 14 dni od daty otrzymania potwierdzenia zamówienia oraz faktury proforma drogą elektroniczną;
  - uiszczenie opłaty abonamentowej za kolejne okresy rozliczeniowe do 14 dni od daty otrzymania faktury proforma drogą elektroniczną na adres e-mail podany w zamówieniu lub zaktualizowany w późniejszej korespondencji z Operatorem. Klienci powiadamiani są o kończących się okresach abonamentów z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem (tzw. prośba o potwierdzenie kontynuacji współpracy/zmiany parametrów).

*Brak możliwości dostarczenia faktury proforma drogą elektroniczną ze względu na nieistniejący lub błędny adres e-mail nie zwalnia Klienta z obowiązku opłacania usług w terminie. Aktualizacja danych należy do obowiązków Klienta.*

6. Bezpośrednio po wniesieniu opłaty, a nie później niż do 7 dni, zostanie wygenerowana faktura VAT w formie elektronicznej i przesłana na autoryzowany adres e-mail, widniejący aktualnie w panelu klienta.
7. W przypadku pierwszego zamówienia Klienta i braku terminowej wpłaty, Operator zablokuje dostęp do usługi, a po kolejnych 7 dniach od daty zablokowania zamówienie zostanie anulowane a dane Klienta trwale usunięte.
8. Operator po zakończeniu świadczenia usługi tj. po zakończeniu okresu abonamentowego i nie opłaceniu przez Klienta faktury proforma na kolejny okres abonamentowy zablokuje dostęp do usług począwszy od następnego dnia po zakończeniu bieżącego Okresu Abonamentowego, a po 30 dniach od zablokowania trwale usunie dane klienta. Jeżeli w terminie 30 dni od daty zakończenia poprzedniego Okresu Abonamentowego ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. odnotuje wpłatę na rachunku bankowym tytułem świadczenia usługi w kolejnym Okresie Abonamentowym, dostęp do usługi zostanie odblokowany, a czas utrzymania usługi przedłużony o kolejny Okres Abonamentowy liczony od daty zakończenia poprzedniego Okresu Abonamentowego.
9. W przypadku przekroczenia parametrów usługi Okres Abonamentowy usługi zostaje skrócony do daty przekroczenia tych parametrów. Operator wyśle Klientowi fakturę proforma dotyczącą zmiany pakietu hostingowego, obliczoną proporcjonalnie do końca okresu rozliczeniowego. Po opłaceniu faktury proforma usługa zostanie wznowiona.
10. Terminy płatności mogą zostać przedłużone za zgodą Operatora.
11. Pełną odpowiedzialność za dane przechowywane na serwerze ponosi Klient.
12. Klient zobowiązany jest do powiadomienia Operatora w przypadku instalowania usług dla podmiotów, których transfer na tych usługach może przekraczać 1 GB dziennie w terminie do przed planowanymi pracami.

### IV. Opłaty, zmiany i rozwiązanie Umowy

1. Wysokość opłat za Usługi Operatora wskazana jest w cennikach oraz w regulaminach promocji zamieszczonych na stronie internetowej Operatora.
2. Klient ponosi koszty związane z realizacją płatności.
3. Jeśli Klient nie uiszczy opłaty w terminie wskazanym w podsumowaniu warunków zamówienia oraz potwierdzeniu zamówienia, Umowa wygasa.
4. Operator ma prawo dokonać zmian wysokości opłat abonamentowych. W takim przypadku zobowiązany jest do poinformowania Klienta drogą elektroniczną lub tradycyjną o tych zmianach z 30-dniowym wyprzedzeniem. Brak wypowiedzenia Umowy przez Klienta w ciągu 14 dni od doręczenia zawiadomienia uznaje się za akceptację nowego cennika, co automatycznie przedłuża umowę.
5. Wzrost opłaty abonamentowej nie może występować częściej niż raz na 6 miesięcy.

6. W przypadku zmian wysokości opłat abonamentu Klientów, którzy wnieśli opłaty na okresy dłuższy, nowe stawki obowiązują dopiero od nowego okresu rozliczeniowego, tym samym nie jest naliczana dopłata za różnicę pomiędzy starymi a nowymi stawkami.
7. Operator ma prawo do dokonania zmian w niniejszym Regulaminie. Operator zobowiązany jest do poinformowania Klienta o tych zmianach z 30-dniowym wyprzedzeniem. Brak wypowiedzenia umowy przez Klienta w ciągu 14 dni od doręczenia zawiadomienia uznaje się za akceptację nowego Regulaminu, co automatycznie przedłuża umowę.
8. Rozwiązanie Umowy z przyczyn dotyczących Klienta nie stanowi podstawy do zwrotu już uiszczonych opłat za okres, w którym Umowa ze względu na jej rozwiązanie nie jest dalej wykonywana. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn dotyczących Operatora, Klient ma prawo do zwrotu uiszczonych opłat w wysokości proporcjonalnej do czasu faktycznego świadczenia usługi przez Operatora. W przypadku rezygnacji przez Klienta z usług Operatora przed zakończeniem opłaconego okresu rozliczeniowego nie jest zwracana wniesiona opłata, tym samym Klient może zakończyć współpracę przed wygaśnięciem okresu rozliczeniowego godząc się na przepadek wniesionej opłaty.
9. Klient ma prawo do złożenia reklamacji w związku z niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem postanowień Umowy. Reklamacja powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, przesłana na adres korespondencyjny Operatora i powinna określać:
  - podmiot zgłaszający reklamację,
  - przedmiot, którego reklamacja dotyczy,
  - uzasadnienie dla zgłaszanej reklamacji,

*Operator rozpatrzy reklamację w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia, następnie prześle Klientowi odpowiedź wskazującą sposób rozstrzygnięcia reklamacji wraz z uzasadnieniem. Reklamacja nie może dotyczyć działań Klienta wynikających z naruszenia przez Klienta warunków niniejszego Regulaminu.*

10. Operator jest upoważniony do odmowy zawarcia Umowy, natychmiastowego rozwiązania Umowy lub odstąpienia od zawartej już umowy, gdy:
  - dane podane przez Klienta są niezgodne z rzeczywistością,
  - Klient zalega z opłatami abonamentowymi dłużej niż 21 dni,
  - Klient naruszy warunki Regulaminu.
11. W przypadkach opisanych w punkcie 11 części II Regulaminu przepada wcześniej wniesiona opłata za dany okres rozliczeniowy. W przypadku rozwiązania umowy Klient jest zobowiązany uregulować wszystkie niedokonane opłaty.
12. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów polskiego prawa, treści Regulaminu lub Umowy, odpowiedzialność Operatora ogranicza się do wysokości straty i wraz z odpowiedzialnością z tytułu kar umownych nie przekroczy kwoty opłaty uiszczonej przez Klienta z tytułu wykonania danej usługi świadczonej przez Operatora w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed wystąpieniem szkody, a w przypadku, gdy świadczenie usługi przez Operatora trwało krócej, za okres faktycznego świadczonej usługi przez Operatora. Ograniczenie odpowiedzialności Operatora do wysokości straty wraz z odpowiedzialnością z tytułu kar umownych nie przekroczy wartości opłaty jednorazowej w przypadku, gdy za usługę świadczoną przez Operatora należna jest opłata jednorazowa.
13. Wypowiedzenie Umowy zawsze wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, bez względu na formę, w jakiej Umowa została zawarta.
14. Z zastrzeżeniem ustępu 15 Klient będący Konsumentem ma prawo rozwiązania Umowy przez złożenie oświadczenia na piśmie o odstąpieniu od Umowy w terminie 14 dni od daty jej zawarcia, zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r., poz. 827).
15. Zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r., poz. 827) prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi będącemu Konsumentem w odniesieniu do umowy:
  - a) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
  - b) w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi przedsiębiorca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy;
  - e) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
  - f) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
  - h) w której konsument wyraźnie żądał, aby przedsiębiorca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli przedsiębiorca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania konsument żądał, lub dostarcza rzeczy inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub rzeczy;
  - i) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
  - j) o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę;
  - k) zawartej w drodze aukcji publicznej;



- l) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi;
- m) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
16. Umowa wygasa:
- a) w przypadku, o którym mowa w punkcie 8 niniejszego Regulaminu,
  - b) z chwilą zakończenia czasu trwania Okresu próbnego, jeżeli w czasie jego trwania nie została wniesiona Opłata abonamentowa,
  - c) z chwilą nieopłacenia faktury proforma na kolejny okres abonamentowy
17. Operator ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym i zaprzestania świadczenia Usług hostingowych w przypadku:
- a) rażącego naruszenia przez Klienta lub Użytkownika postanowień Regulaminu lub Umowy,
  - b) naruszenia przez Klienta lub Użytkownika obowiązujących przepisów prawa lub zasad Netykiety,
  - c) korzystania przez Klienta lub Użytkownika z Usług hostingowych niezgodnie z ich przeznaczeniem,
  - d) wykorzystywania przez Klienta lub Użytkownika Usług hostingowych w celu wyrządzenia szkody Operatorowi albo innym Klientom lub Użytkownikom.
  - e) podjęcia przez Klienta lub Użytkownika działań, które będą skutkowały niewykonaniem któregokolwiek z obowiązków wskazanych w punkcie 15 od h) do l) Regulaminu. W przypadku Klienta będącego Konsumentem Operator informuje go pisemnie o zamiarze przystąpienia do działań określonych w niniejszym ustępie wraz ze wskazaniem dokonanych naruszeń określonych w pkt a – e, wyznaczając jednocześnie termin, nie krótszy niż 3 dni, do ich zaprzestania. Jeżeli pomimo wyznaczenia terminu Klient będący Konsumentem nie zaniecha dokonania naruszeń określonych w pkt a – e, Operator ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i zaprzestania świadczenia usług hostingowych.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
19. Ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Operatora.

## Postanowienia dotyczące poszczególnych usług ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o.

### V. Usługa hostingu

1. Zamówienie usługi hostingu polega na wypełnieniu przez Klienta elektronicznego wniosku zamówienia usługi bądź złożenie zamówienia poprzez wiadomość email, które jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Klientem, a Operatorem o świadczenie usługi hostingu na warunkach wskazanych w Regulaminie na czas trwania okresu abonamentowego, o ile inne zapisy Regulaminu lub Regulaminu Promocji nie stanowią inaczej.
2. Operator zobowiązuje się do aktywowania usługi hostingu na warunkach określonych w prawidłowo złożonym zamówieniu usługi oraz do wystawienia faktury proforma tytułem utrzymania usługi.
3. Usługa hostingowa aktywowana jest na 14-dniowy okres próbny liczony od daty zamówienia usługi.
4. Operator zastrzega sobie prawo wprowadzenia limitów parametrów usługi wiążących w trakcie trwania okresu próbnego.
5. W przypadku przekroczenia przez Klienta limitu parametru właściwej usługi hostingu Operator uprawniony jest do ograniczenia lub wyłączenia możliwości korzystania z usługi hostingu, a w tym do cofnięcia wszystkich nadesłanych do Klienta komunikatów poczty elektronicznej do ich nadawców.
6. Klient jest zobowiązany do sporządzania kopii zapasowej danych znajdujących się w obrębie usługi hostingu. Operator nie jest zobowiązany do sporządzania kopii zapasowej danych Klienta i nie jest zobowiązany do ich przywrócenia w przypadku ich utraty przez Klienta.
7. W trakcie bieżącego Okresu Abonamentowego Klient za dodatkową opłatą może zmienić dotychczasowy pakiet na pakiet o wyższych parametrach i wyższej cenie, o ile taki istnieje i jest wskazany w specyfikacji usługi. Zmiana pakietu na pakiet o wyższych parametrach i wyższej cenie jest możliwa po zgłoszeniu zmiany poprzez dyspozycję w Panelu Klienta. Operator wystawi Klientowi fakturę proformę obejmującą różnicę pomiędzy kwotą za pakiet wyższy a opłatą uiszczoną przez Klienta za usługę za pakiet niższy, proporcjonalnie do liczby dni pozostałych Klientowi do końca bieżącego Okresu Abonamentowego. Zmiana dokonywana jest po odnotowaniu wpłaty na koncie ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. tytułem utrzymania usługi w ramach pakietu o wyższej cenie.
8. Po zamówieniu i/lub zakupieniu usługi zmiana pakietu na niższy (tzn. o mniejszej przestrzeni) nie jest możliwa.

### VI. Prywatna przestrzeń dyskowa

1. Zamówienie usługi udostępnienia prywatnej przestrzeni dyskowej, dalej PPD, polega na wypełnieniu przez Klienta elektronicznego wniosku zamówienia usługi bądź złożenie zamówienia poprzez wiadomość email, które jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Klientem, a Operatorem o świadczenie usługi PPD na warunkach wskazanych w Regulaminie na czas trwania okresu abonamentowego, o ile inne zapisy Regulaminu lub Regulaminu Promocji nie stanowią inaczej.
2. Operator zobowiązuje się do aktywowania usługi PPD na warunkach określonych w prawidłowo złożonym zamówieniu usługi i przesłania klientowi danych do logowania na adres e-mail wskazany w formularzu.



3. Usługa PPD aktywowana zostanie na 14-dniowy Okres Próbny liczony od daty zamówienia usługi.
4. Operator zastrzega sobie prawo wprowadzenia limitów parametrów usługi wiążących w trakcie trwania okresu próbnego.
5. W przypadku przekroczenia przez Klienta limitu parametru właściwej usługi PPD Operator uprawniony jest do ograniczenia lub wyłączenia możliwości korzystania z usługi PPD.
6. Klient jest zobowiązany do sporządzania kopii zapasowej danych znajdujących się w obrębie usługi PPD. Operator nie jest zobowiązany do sporządzania kopii zapasowej danych Klienta i nie jest zobowiązany do ich przywrócenia w przypadku ich utraty przez Klienta.

## VII. Usługa VPS

1. Zamówienie usługi VPS polega na wypełnieniu przez Klienta elektronicznego wniosku zamówienia usługi.
2. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Klientem a Operatorem o świadczenie usługi VPS na warunkach wskazanych w Regulaminie na czas trwania okresu abonamentowego, o ile inne zapisy Regulaminu lub Regulaminu Promocji nie stanowią inaczej.
3. Operator zobowiązuje się do aktywowania usługi VPS na warunkach określonych w prawidłowo złożonym zamówieniu usługi VPS oraz do wystawienia faktury proformy tytułem utrzymania usługi.
4. Operator rozpoczyna świadczenie usługi VPS po otrzymaniu opłaty z tytułu usługi VPS.
5. W przypadku zamówienia dodatkowych zasobów do usługi VPS zasoby te zostaną udostępnione pod warunkiem wniesienia w całości odrębnej opłaty wyszczególnionej w fakturze proformie.
6. W przypadku przekroczenia przez Klienta limitu parametru właściwej usługi VPS Operator uprawniony jest do ograniczenia lub wyłączenia możliwości korzystania z VPS.
7. Klient jest zobowiązany do sporządzania kopii zapasowej danych znajdujących się w obrębie usługi VPS w sposób przez siebie ustalony. Operator nie jest zobowiązany do sporządzenia kopii zapasowej danych Klienta i nie jest zobowiązany do ich przywrócenia w przypadku ich utraty przez Klienta.
8. Klient oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w obsłudze serwerów VPS lub korzysta z pomocy osób trzecich posiadających taką wiedzę i doświadczenie. Klient zobowiązany jest do samodzielnego administrowania serwerem VPS udostępnionym mu w ramach usługi VPS. Klient może zlecić obsługę serwera VPS na własny koszt i ryzyko osobom trzecim. Operator nie ponosi odpowiedzialności za skutki udostępnienia danych dostępowych do serwera VPS osobom trzecim samodzielnie przez Klienta.
9. Klient zobowiązany jest do zabezpieczenia serwera VPS przed dostępem niepowołanych osób trzecich poprzez stosowanie aktualnych wersji oprogramowania instalowanego we własnym zakresie.
10. Operator odpowiada za udostępnienie Klientowi infrastruktury technicznej z niezbędnym oprogramowaniem i usługami określonymi w specyfikacji usługi VPS.
11. Klient oświadcza, że:
  - a. nie będzie korzystał z serwera VPS niezgodnie z jego przeznaczeniem i określonymi parametrami,
  - b. nie będzie wykorzystywał serwera VPS jako repozytorium danych w szczególności jako serwera lustrzanego innego serwera służącego do przechowywania danych,
  - c. nie będzie uruchamiał procesów działających w tle w sposób ciągły, których jedynym celem będzie pobieranie danych z sieci Internet na serwer VPS, w szczególności z sieci peer2peer, peer2mail lub innych sieci służących do rozpowszechniania danych,
  - d. nie będzie wykorzystywał serwera VPS do wysyłania niezamówionych informacji handlowych (spam),
  - e. będzie posiadał niezbędne uprawnienia do korzystania z zainstalowanego we własnym zakresie oprogramowania na serwerze VPS,
  - f. nie będzie wykorzystywał serwera VPS do atakowania bądź zakłócania pracy innych serwerów znajdujących się w sieci Internet lub sieci Operatora (np. ataki typu DDOS),
  - g. nie będzie wykorzystywał usługi serwera VPS do zamieszczania i rozpowszechniania informacji zawierających treści o charakterze bezprawnym.

## VIII. Usługa rejestracji, odnowienia, transferu nazwy Domeny oraz jej cesja

### a) Rejestracja domeny

1. Rejestracja domeny oznacza umieszczenie nazwy domeny wraz z odpowiadającymi jej adresami serwerów nazw w pliku strefy odpowiadającym nazwie rejestrowanej domeny, na głównym serwerze nazw tej strefy. Opłata tytułem świadczenia usługi ustalana jest zgodnie z Cennikiem zamieszczonym na stronach internetowych zetohosting.pl
2. Operator wyłącznie pośredniczy w formie elektronicznej procedurze zawarcia umowy pomiędzy Klientem a właściwym Rejestrem w przedmiocie rejestracji lub przedłużenia nazwy Domeny poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Operatora ofert Rejestrów, umożliwienie dokonania zamówienia nazwy Domeny, przekazanie dokonanego na stronie internetowej Operatora zamówienia do właściwego Rejestru, uzyskiwanie i udzielanie informacji w zakresie procedury zawarcia umowy w przedmiocie rejestracji Nazwy Domeny.
3. Zawarcie Umowy o pośredniczenie w rejestracji nazwy Domeny oraz o późniejsze świadczenie obsługi administracyjnej i technicznej nazwy domeny następuje z chwilą potwierdzenia przez Operatora przyjęcia zamówienia na usługę oraz uiszczenia

przez Klienta opłaty na rachunek bankowy Operatora w terminie 14 dni od potwierdzenia przez Operatora przyjęcia zamówienia na usługę.

4. Operator wystąpi do właściwego Rejestru o rejestrację nazwy Domeny po uiszczeniu przez Klienta należnej opłaty wskazanej w podsumowaniu warunków zamówienia lub w innym momencie wynikającym z zasad określonych przez Rejestr.
5. ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. zobowiązuje się do rejestracji domeny o nazwie podanej przez Klienta w elektronicznym, poprawnie wypełnionym wniosku zamówienia domeny w Panelu Klienta. Rejestracja domeny odbywa się do 72 godzin od Daty Otrzymania Zapłaty. Opłacenie Faktury Proformy w terminie za rejestrację domeny nie gwarantuje jej zarejestrowania (wygenerowanie zamówienia na rejestrację domeny nie oznacza jej rezerwacji). Wniosek o rejestrację domeny nieopłacony w terminie wskazanym na proformie zostanie usunięty. W przypadku odnotowania wpłaty po upływie terminu wskazanego na proformie, domena zostanie zarejestrowana, z wyjątkiem sytuacji gdy: a) domena jest już zarejestrowana b) Klient poda niekompletne, nieprawdziwe lub błędne dane wymagane przez ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o

#### **b) Przedłużenie okresu rejestracji domeny**

1. Przedłużenie okresu rejestracji domeny oznacza rejestrację domeny na kolejny okres. Brak wpłaty tytułem odnowienia domeny na kolejny okres w terminie wskazanym na fakturze proformie oznaczać będzie rozwiązanie umowy i wygaśnięcie domeny. ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. umożliwi Klientowi przywrócenie domeny, przez które rozumie się przedłużenie okresu rejestracji domeny po upływie okresu, na który zarejestrowano domenę po uiszczeniu dodatkowej opłaty za Reaktywację Domeny zgodną z Cennikiem. Operator daje taką możliwość do 30 dni od daty wygaśnięcia domeny. ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za wyrejestrowanie domeny w przypadku niedopełnienia terminowej płatności związanej z przedłużeniem okresu rejestracji domeny.
2. W przypadku utraty prawa do Domeny lub przeniesienia Domeny do innego usługodawcy, ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. nie zwraca Klientowi kosztów rejestracji domeny.

#### **c) Przeniesienie / transfer domeny**

1. Przeniesienie domeny polskiej od innego usługodawcy do ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. dokonywane jest bezpłatnie. W przypadku przeniesienia pozostałych domen koszt zgodny jest z aktualnym Cennikiem
2. Klient, podając dane Abonenta domeny przed wykonaniem jej przeniesienia od innego usługodawcy do ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. , oświadcza, że dane te są prawidłowe. ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania nieprawidłowych danych Abonenta przez Klienta.
3. Klient, zgłaszając domenę do przeniesienia, oświadcza, że posiada odpowiednie upoważnienie do występowania w imieniu Abonenta. Przeniesienie domeny polskiej od innego usługodawcy do ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. dokonywane jest po prawidłowym wypełnieniu elektronicznego wniosku o przeniesienie domeny. Proces przeniesienia domeny globalnej oraz domeny .eu rozpoczyna się do 72 godzin od momentu odnotowania wpłaty na koncie ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o.

#### **d) Cesja**

1. Cesja Elektroniczna w rozumieniu Regulaminu oznacza jedną z form zmiany Abonenta lub zmianę niektórych jego danych.
2. Nowy Abonent w rozumieniu Regulaminu oznacza podmiot, którego dane zostały podane przez Klienta reprezentującego dotychczasowego Abonenta podczas inicjacji procedury Cesji Elektronicznej i który ma przejąć prawa z tytułu rejestracji domeny. Klient chcący dokonać cesji powinien zawiadomić Operatora o tym fakcie, otrzyma wówczas stosowny Wniosek do uzupełnienia.
3. W przypadku zmiany Abonenta (niezależnie od rodzaju domeny), adresu e-mail lub nazwy Abonenta domeny globalnej przeprowadzanej w formie elektronicznej (Cesja Elektroniczna) ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. zobowiązuje się do przekazania zmian Rejestratorowi do wprowadzenia ich w bazie WHOIS do 72 godzin od chwili prawidłowego zakończenia procedury Cesji Elektronicznej. O prawidłowym zakończeniu procedury Cesji Elektronicznej ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. poinformuje Klienta drogą elektroniczną na adres kontaktowy.
4. Cesja Elektroniczna wymaga:
  - a. zatwierdzenia przez dotychczasowego Abonenta oraz Nowego Abonenta do których w tym celu wysyłana jest wiadomość na adres poczty elektronicznej. Procedura Cesji Elektronicznej ulega zakończeniu po jej skutecznym zatwierdzeniu w następstwie czego Nowy Abonent przejmuje prawa z tytułu rejestracji domeny i staje się Abonentem tej domeny – w przypadku zmiany Abonenta,
  - b. zatwierdzenia przez Abonenta, do którego w tym celu wysyłana jest wiadomość na adres poczty elektronicznej, zarówno dotychczasowy, jak i nowy. Procedura Cesji Elektronicznej ulega zakończeniu po jej skutecznym zatwierdzeniu - w przypadku zmiany adresu e-mail Abonenta domeny globalnej,
  - c. zatwierdzenia przez Abonenta, do którego w tym celu wysyłana jest wiadomość na adres poczty elektronicznej. Procedura Cesji Elektronicznej ulega zakończeniu po jej skutecznym zatwierdzeniu - w przypadku zmiany nazwy Abonenta domeny globalnej. ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Klientów reprezentujących Abonentów, oryginałów dokumentów sporządzonych w formie pisemnej stanowiących podstawę prawną zmiany Abonenta (niezależnie od rodzaju domeny) lub nazwy Abonenta domeny globalnej lub kopii takich dokumentów pod rygorem unieważnienia Cesji Elektronicznej.



## IX. Usługa zakupu Certyfikatu SSL

1. Operator nie jest Jednostką certyfikującą, więc sam bezpośrednio nie wystawia Certyfikatu SSL, ani nie udziela licencji uprawniającej do korzystania z Certyfikatu SSL. Nie jest również stroną umowy w przedmiocie udzielenia licencji uprawniającej do korzystania z Certyfikatu SSL.
2. Certyfikat SSL jest wystawiany przez Jednostkę Certyfikującą po przeprowadzeniu procesu weryfikacji podanych przez Klienta danych w zamówieniu.
3. Operator nie gwarantuje uzyskania Certyfikatu SSL. Udzielenie licencji uprawniającej do korzystania z Certyfikatu SSL zależy wyłącznie od decyzji Jednostki certyfikującej.
4. Okres ważności Certyfikatu SSL podany w specyfikacji Certyfikatu SSL liczony jest od daty jego wydania.
5. Certyfikat SSL wystawiany jest wyłącznie dla jednej, konkretnej nazwy domeny chyba, że specyfikacja Certyfikatu SSL stanowi inaczej.
6. W specyfikacji Certyfikatu SSL określony jest rodzaj podmiotów uprawnionych do uzyskania licencji uprawniającej do korzystania z Certyfikatu SSL.
7. Po otrzymaniu Certyfikatu SSL Klient nie może dokonać zmiany nazwy certyfikowanej Domeny.
8. W przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy w skutek okoliczności zależnych wyłącznie od Klienta, Klient nie jest uprawniony do żądania zwrotu ceny z tytułu usługi Certyfikatu SSL.

Celem wszystkich powyższych postanowień jest zachowanie jak najwyższej jakości usług oferowanych wszystkim Klientom ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o.

### Kluczowa informacja (obowiązek informacyjny) dot. świadczenia usług hostingowych

Zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. b Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „Rozporządzenie”) informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest spółka ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie (35-326) przy al. Rejtana 55, NIP 813-03-35-772, wpisana do KRS pod numerem 0000119555 Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy, tel. +48 (17) 282 5000.

2. W celu przekazania wszelkich pytań, oświadczeń, żądań dotyczących przetwarzania Państwa danych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: daneosobowe@zetorzeshow.pl

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- zawarcia, wykonania i kontynuacji umów kupna/sprzedaży towarów i usług hostingowych oferowanych przez Administratora,
- wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych (w szczególności: wystawianie i przechowywanie faktur/dokumentów sprzedaży i innych dokumentów księgowych, rozpatrywanie reklamacji),
- ustalenia, obrona i dochodzenie roszczeń,
- tworzenia zestawień analiz i statystyk (na potrzeby wewnętrzne Administratora),
- wsparcia obsługi,
- szeroko pojętej współpracy handlowej,

na podstawie zapisów Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016r.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być/będą partnerzy handlowi Administratora w zakresie rozliczeń i pośredniczenia w umowach kupna/sprzedaży usług i towarów hostingowych (rejestratorzy domen, dostawcy certyfikatów SSL).

5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres adekwatny i nie dłuższy od okresów zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w poszczególnych obszarach przetwarzania danych osobowych.

6. Posiadają Państwo prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych; sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych lub cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

7. Przysługuje Państwa prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

8. Podanie danych osobowych jest ustawowym warunkiem zawarcia umowy i jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować niewykonaniem umowy. W pozostałych przypadkach opiera się na dobrowolnej zgodzie osoby udostępniającej swoje dane osobowe lub przepisach prawa (w szczególności Rozporządzenia), jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować niemożliwością wykonania umowy.

9. Państwa dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 6 maja 2020r.